

تقویم تفصیلی آموزشی نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ و دانشگاه صنعتی امینان

ردیف	شرح وظایف	مجری	تاریخ اجرا		توضیحات
			از	تا	
۱	تمدید سنوات تحصیل	دانشجو	دو هفته از پایان امتحانات نیمسال دوم به مدت یک هفته		ثبت درخواست در سامانه بهستان
۳	تمدید سنوات تحصیل	اداره آموزش	از زمان اتمام مهلت ثبت درخواست بمدت دو هفته		ثبت رأی در سامانه بهستان
۴	درخواست مرخصی تحصیلی	دانشجو	یک ماه قبل از شروع ثبت نام ترم جدید به مدت دو هفته		ثبت درخواست در سامانه بهستان(اطلاعیه)
۵	تنظیم و ثبت ارائه درس و امتحانات در سامانه بهستان	دانشکده	پنج هفته قبل از شروع ثبت نام ترم جدید به مدت دو هفته		با استفاده از پردازش ۱۴۹۰۰ سامانه بهستان
۵-۱	آخرین مهلت ارسال درخواست میهمانی و انتقال به دانشگاه دیگر	دانشجو	۱۴۰۴/۰۲/۳۱		سامانه سجاد-سامانه بهستان
۵-۲	آخرین مهلت اعلام موافقت با میهمانی به دانشگاه دیگر	دانشکده	۱۴۰۴/۰۴/۱۰		سامانه بهستان
۵-۳	آخرین مهلت اعلام نتایج انتقال با میهمانی به دانشگاه دیگر	اداره آموزش	۱۴۰۴/۰۴/۱۵		سامانه سجاد
۵-۴	آخرین مهلت اعلام نتایج انتقال با میهمانی به دانشگاه صنعتی اصفهان	اداره آموزش	۱۴۰۴/۰۵/۳۱		سامانه سجاد
۶	ثبت درخواست تغییر رشته داخلی	دانشجو	۱۴۰۴/۰۳/۱۵	۱۴۰۴/۰۳/۳۱	سامانه بهستان
۶-۱	اعلام نتایج میهمان تغییر رشته داخلی	اداره آموزش - دانشکده	تا یک ماه قبل از شروع ثبت نام نیمسال اول		
۷	پذیرش میهمان	دانشجو	تا یک هفته قبل از ثبت نام اصلی		سامانه بهستان(اطلاعیه)
۸	انتخاب واحد (ثبت نام اصلی)	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی		سامانه بهستان(اطلاعیه)
۹	شروع کلاس‌ها	دانشجو/استاد/گروه	مطابق با تقویم آموزشی		
۱۰	حذف و اضافه (ترمیم) دانشجویان	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی		
۱۱	مهلت تقاضا برای حذف نیمسال	دانشجو	از پایان ترمیم تا قبل از امتحانات پایان ترم		سامانه بهستان
۱۲	آخرین مهلت اعلام نمرات پروژه، مطالعه آزاد و کارآموزی	دانشکده	یک هفته بعد از ترمیم		سامانه بهستان
۱۳	آخرین مهلت ارسال صورت جلسه فارغ التحصیلی ۳۱ شهریور	دانشکده	سه هفته بعد از ترمیم		سامانه بهستان
۱۴	دریافت انتخاب واحد از گزارش ۷۸ بهستان (الزامی برای دانشجویان)		بلافاصله بعد از اجرای ترمیم		سامانه بهستان
۱۵	کنترل گزارش ۶۱ (واحد زیرکف و بالای سقف)	کارشناسان آموزشی	بلافاصله بعد از ترمیم به مدت دو هفته		
۱۶	بررسی عدم مراجعه دانشجویان، ارسال اخطار انصراف	اداره خدمات آموزش	سه هفته بعد از ترمیم به مدت دو هفته		
۱۷	بازه زمانی برگزاری امتحانات میان‌ترم پرمجمعیت	دانشکده/دانشجو	براساس تاریخهای مصوب کمیته بررسی مسائل آموزشی		
۱۸	ثبت نام مقدماتی(ارائه دروس برای ثبت نام مقدماتی)	کارشناسان آموزش دانشکده	دوماه قبل از ثبت نام اصلی به مدت دو هفته		با استفاده از پردازش ۱۰۴۶۰
۱۸-۱	ثبت نام مقدماتی	دانشجو	مطابق تقویم آموزشی		
۱۸-۲	ثبت نام مقدماتی	کارشناسان- اساتید راهنما	از زمان فعال شدن ثبت نام مقدماتی تا یک هفته بعد از آن		با استفاده از گزارش ۸۶
۱۹	حذف اضطراری	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی		
۲۰	پایان کلاس‌ها	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی		
۲۱	شروع امتحانات	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی		
۲۲	پایان امتحانات	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی		
۲۳	قفل نمرات	استاد	حداکثر ۲۴ ساعت از بعد از برگزاری امتحان تا ۱۰ روز بعد از آن		
۲۴	آخرین مهلت درخواست حذف پزشکی و مجازدرس و ترم	دانشجو/مرکز بهداشت	حداکثر از بعد از امتحانات پایان ترم تا قبل از شروع ثبت نام نیمسال جدید		سامانه بهستان
۲۵	بررسی درخواست‌ها و اعلام نتایج نقل و انتقال کارشناسی برای ترم دوم	اداره آموزش- خدمات آموزشی	در بازه امتحانات پایان ترم		سامانه سجاد-سامانه بهستان

تقویم تفصیلی آموزشی نیم سال دوم تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ دانشگاه صنعتی اصفهان

ردیف	شرح وظایف	مجری	تاریخ اجرا	
۱	درخواست مرخصی تحصیلی	دانشجو	یک ماه قبل از شروع ثبت نام ترم جدید به مدت دو هفته	ثبت درخواست در سامانه بهستان (اطلاعیه)
۲	تمدید سنوات تحصیل	دانشجو	یک ماه قبل از شروع ثبت نام ترم جدید به مدت دو هفته	ثبت درخواست در سامانه بهستان
۳	تنظیم و ثبت ارائه درس و امتحانات در سامانه بهستان	دانشکده	پنج هفته قبل از شروع ثبت نام ترم جدید به مدت دو هفته	با استفاده از پردازش ۱۴۹۰۰ سامانه بهستان
۴	انتخاب واحد (ثبت نام اصلی)	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	سامانه بهستان (اطلاعیه)
۵	شروع کلاس‌ها	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۶	حذف و اضافه (ترمیم) دانشجویان	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۷	دریافت انتخاب واحد از گزارش ۷۸ بهستان (الزامی برای دانشجویان)	دانشجو	بلافاصله بعد از اجرای ترمیم	سامانه بهستان
۸	کنترل گزارش ۶۱ (واحد زیرکف و بالای سقف)	کارشناسان آموزشی دانشکده	بلافاصله بعد از ترمیم به مدت دو هفته	
۹	مهلت تقاضا برای حذف نیم‌سال	دانشجو	از پایان ترمیم تا قبل از امتحانات پایان ترم	سامانه بهستان
۱۰	بررسی عدم مراجعه دانشجویان، ارسال اخطار انصراف	اداره خدمات آموزش	سه هفته بعد از ترمیم به مدت دو هفته	
۱۱	بازه زمانی برگزاری امتحانات میان‌ترم پرجمعیت	دانشکده/دانشجو	براساس تاریخهای مصوب کمیته بررسی مسائل آموزشی	
۱۲-۱	ثبت نام مقدماتی (ارائه دروس برای ثبت نام مقدماتی)	کارشناسان آموزشی دانشکده	دوماه قبل از ثبت نام اصلی به مدت دو هفته	
۱۲-۲	ثبت نام مقدماتی	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۱۲-۳	ثبت نام مقدماتی	کارشناسان- اساتید راهنما	از زمان فعال شدن ثبت نام مقدماتی تا یک هفته بعد از آن	
۱۳	حذف اضطراری	دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۱۴	پایان کلاس‌ها	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۱۵	شروع امتحانات	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۱۶	پایان امتحانات	دانشکده/دانشجو	مطابق با تقویم آموزشی	
۱۷	آخرین مهلت درخواست حذف پزشکی و مجازدرس و ترم	دانشجو/مرکز بهداشت	حداکثر از بعد از امتحانات پایان ترم تا قبل از شروع ثبت نام نیم‌سال جدید	سامانه بهستان